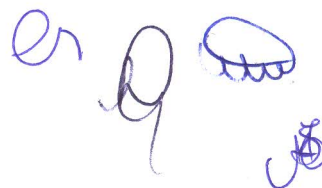


92ª REUNIÃO ORDINÁRIA COMITÊ DE INVESTIMENTOS

Ata da nonagésima segunda reunião ordinária do Comitê de Investimentos do Instituto de Previdência e Assistência Social do Servidor Público do Município de Petrópolis – INPAS. Aos treze dias do mês de novembro do ano de dois mil e vinte, às dez horas e quarenta e um minutos, no Auditório do Instituto de Previdência e Assistência Social dos Servidores Públicos do Município de Petrópolis, reuniram-se os seguintes membros deste Regime Próprio de Previdência Social: a)- Chefe da Divisão de Contabilidade, senhora Lucimar da Glória Gomes, Presidente eleita deste Comitê; b)- Gestora de Investimentos, senhora Michele Schiffler Forster; c)- Chefe da Divisão de Tesouraria, senhora Cláudia Miranda do Nascimento, secretária deste Comitê; d)- Gestora Previdenciária, senhora Carla Cristina Correia Maduro Vogas Tavares. Registra-se a ausência da Gestora Previdenciária, Adriana Catarina da Costa, por motivo de licença médica, bem como do Diretor Financeiro, Robson Carneiro da Cruz e do Diretor-Presidente, João von Seehausen, por motivo de demanda externa. Com esta composição iniciou-se a referida reunião para atendimento à pauta do dia, que teve a seguinte ordem: 1)- Leitura da ata da 91ª reunião ordinária do Comitê de Investimentos e da 25ª reunião extraordinária. 2)- Análise do cenário macroeconômico, bem como as expectativas de mercado. 3)- Análise do fluxo de caixa, considerando as obrigações previdenciárias e administrativas para o mês em curso. 4)- Avaliação dos investimentos que compõem o patrimônio dos diversos segmentos de aplicação. 5)- Proposições de investimentos/desinvestimentos. 6)- Análise final da minuta da Política de Investimentos para o exercício de 2021. 7)- Assuntos Gerais. A Presidente do Comitê iniciou a reunião agradecendo a presença de todos. No que se refere às atas da 91ª reunião ordinária e 25ª reunião extraordinária, enviadas por e-mail a todos os membros do Comitê, não houve retificações, tendo sido integralmente aprovadas. Passando para o segundo item, a Sra Michele Schiffler fez a apresentação da análise do cenário macroeconômico. O mês de outubro foi também um mês muito volátil. Com rendimentos desacelerados e uma especial desvalorização do pré-fixado. O cenário macro continua praticamente o mesmo: a contaminação do covid- 19, ainda em ascensão na Europa, a preocupação com o quadro fiscal no Brasil e as eleições americanas. Passando para a rentabilidade mensal, a variação dos índices do mês de outubro de 2020, mais utilizados e/ou acompanhados por esta Autarquia, foi a seguinte: IRFM1: 0,1639; IRFM1+: -0,6068; IRFM: -0,3282; IMAB5: 0,2009; IMAB5+: 0,2199; IMAB: 0,212; IMAGeral: 0,0857; CDI: 0,16; IDKA IPCA2: 0,0375. Na rentabilidade acumulada de 2020, o melhor desempenho foi do IDKA IP2, com uma rentabilidade de 5,45; seguido do IRFM1+, com 4,76; IMAB5 com 4,72; IRFM com 4,27; IRFM 1 com 3,29; IMA GERAL com 2,49; DI com 2,44; IMA-B com -0,51; IMA-B5+ com -4,35 e IBOVESPA com -18,76. Na análise do Relatório Focus do dia 06 de



novembro de 2020, ressaltou que o IPCA está a 3,20%, o PIB teve uma retração de -4,80% e que a meta da taxa SELIC deve se manter em 2%. Após, apresentou as movimentações financeiras do Instituto referentes ao mês de outubro. As aplicações, nesse mês, somaram R\$ 1.031.523,87 e os resgates, R\$ 119.619,52. O saldo anterior era de R\$ 7.508.443,68. O retorno financeiro foi de R\$ 8.816,81 e o percentual de retorno de 0,10%, com um atingimento da meta atuarial de 40,91%. Comparando o INPC e o IPCA, o primeiro registrou um acumulado de 2,95% e o segundo 2,22%. Passando para a análise das movimentações do FASSE, o saldo final do mês de outubro de 2020 somou R\$ 226.908,38 com um total de R\$ 226.744,15 de saldo anterior; não houve resgate e rendimento no valor de R\$ 164,23. No terceiro item, a Sra. Cláudia Miranda do Nascimento apresentou o fluxo de caixa. O saldo de conta-corrente e aplicação na conta administrativa em 13/11/2020 é de R\$179.046,32, com obrigações estimadas em R\$462.303,35 e previsão de receita de R\$3.728.054,88. No Plano Financeiro, o saldo na conta-corrente e aplicação em 13/11/2020 é de R\$ 53.14,69; a previsão de receita é de R\$18.202.221,66 e a previsão de despesa é de R\$17.844.351,46. No Plano Previdenciário, o saldo na conta em corrente e aplicação 13/11/2020 é de R\$8.607.132,28; a previsão de receita é de R\$1.601.859,41, com obrigações estimadas em R\$1.229.447,52. No quarto item (avaliação dos investimentos que compõem o patrimônio dos diversos segmentos de aplicação) e no quinto item da pauta (proposição de investimentos e desinvestimentos), todos os membros se pronunciaram no sentido de manter, neste momento, a posição de investimentos do INPAS e do FASSE. No sexto item da pauta, foi feita a conferência das alterações apontadas pelo Comitê no texto da Política de Investimentos para o exercício de 2021, enviada por e-mail aos demais membros pela Gestora de Previdência, Sr.^a Carla, conforme decisão na reunião anterior. Após verificação, a Política de Investimentos foi aprovada pelos membros presentes. Ficando também definido que, com base no Parecer Técnico que trata da apuração da Meta de Rentabilidade a ser perseguida na Política de Investimentos para o exercício de 2021, elaborado pela empresa de Consultoria da Crédito e Mercado, será encaminhado um comunicado ao Atuário do Instituto, solicitando uma análise a respeito do item 6 – Meta de Rentabilidade da Política de Investimento. No último item de pauta, a Gestora de Investimentos, Sr.^a Michele, comunicou ao Comitê que encaminhou e-mail ao Banco Santander solicitando junto à Asset do Santander uma nota explicativa quanto à nossa quantidade de cotas. Para tal esclareceu que está tendo problemas ao preencher o DAIR, pois novamente está dando diferença de centavos em alguns Fundos do Banco Santander, por conta de casas decimais na quantidade de cotas. Acrescentou que para acerto, é necessário que seja feita uma APR de ajuste no sistema DAIR para que os valores em reais corroborem com os balancetes contábeis. Após debates, quanto à forma utilizada para acerto das informações, Comitê concordou que seja feito o procedimento de APR de ajuste no DAIR, e que seja detalhado nesse documento que o ajuste está sendo realizado em virtude da divergência de casa decimal na quantidade de cotas, visando ajustar o



**Instituto de Previdência e Assistência Social do
Servidor Público do Município de Petrópolis**

valor em reais. Nada mais havendo a tratar, a Presidente encerrou a reunião às onze horas e cinquenta e quatro minutos e a presente Ata segue lavrada por mim, Claudia Miranda do Nascimento, secretária, que a submeterei à aprovação dos demais membros e devidamente colherei suas assinaturas.

Lucimar da Glória Gomes
Chefe da Divisão de Contabilidade
Presidente

Claudia Miranda do Nascimento
Chefe da Divisão de Tesouraria
Secretária

Carla Maduro Vogas Tavares
Gestora Previdenciária

Michele Schiffler Forster
Gestora de Investimentos